



OPENBAAR CENTRUM VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN VAN JETTE

Oproep tot kandidaturen:

Aanwerving van een **tweetalig** polyvalent maatschappelijk werker (m/v/x) onder contract voor onbepaalde duur -
Departement Sociale Zaken -
Dienst Hulp aan personen
Ref.: 2020/007

De visie van het OCMW is om er voor te zorgen dat elke burger een leven leidt dat in overeenstemming is met de menselijke waardigheid.

De opdracht van het OCMW van Jette bestaat eruit om tegemoet te komen aan de noden en verzoeken van de burgers op het gebied van sociale hulp en dit door hen te verwelkomen en hen de nodige ondersteuning te bieden, waarbij men hen begeleidt naar een maximale autonomie met respect voor hun verschillen en de wetgeving.

Daartoe bevordert het OCMW van Jette het welzijn en de vaardigheden van zijn personeel en biedt het kwaliteitsvolle diensten en infrastructuur aan.

Daarvoor gaat het OCMW over tot de aanwerving van een tweetalig polyvalent maatschappelijk werker voor onbepaalde duur met voltijdse prestaties voor het departement Sociale zaken bij de dienst Hulp aan personen. Vermoedelijke datum van indiensttreding: 02.06.2020.

De kandidaturen dienen tegen ontvangstbevestiging binnengebracht te worden bij de dienst HRM ten laatste tegen **24.04.2020**.

Opdracht

“Senioren de mogelijkheid bieden om zo lang mogelijk zelfstandig thuis te wonen...”

Vanuit het Infopunt VIVA!, binnen de Dienst Hulp aan personen, de rol van “zorgregisseur” opnemen voor de Jetse senioren. Een zorgregisseur spoort de behoeftes op bij het doelpubliek en leidt deze vervolgens naar de bestaande hulp- en zorgverleners. Samen met de hulpvrager en zijn directe omgeving, wordt een hulp- en begeleidingsplan opgesteld en vervolgens uitgevoerd.

De opdracht is dan ook tweeledig:

- Sociale begeleiding aan de gebruikers bieden bij hun zoektocht naar een oplossing voor hun vragen en problemen (op het gebied van zorg, financiën, administratie, dagelijks leven, ...) zodat zij zo lang mogelijk zelfstandig thuis kunnen blijven wonen.
- Een netwerk opbouwen van hulp- en zorgverleners (formele en informele), met het oog op het bevorderen van multidisciplinaire samenwerkingen met al deze mogelijke partners die vanuit dezelfde primaire zorg de senioren willen helpen, verzorgen of begeleiden.

Deze missie maakt deel uit van een nieuw project in opstart. Kandidaten worden gevraagd om mee te werken aan de ontwikkeling van het project, om initiatieven te nemen en om de missie uit te voeren in samenwerking met het team van de Dienst Hulp aan personen. De nodige tijd zal worden gegeven om zich in het thema te verdiepen.

Belangrijkste taken

- In gesprek gaan met het doelpubliek (senioren met een hulpvraag, burens, mantelzorgers, professionelen, ...);
- Samen met de senior en zijn directe omgeving een oplossing op maat uitwerken;
- De senior stimuleren tot zelfzorg en zelfregie, waar nodig deze vergemakkelijken;
- Samenwerkingen uitbouwen met alle relevante partners;
- Multidisciplinair overleg organiseren waar nodig en de spil vormen van de hulp- en zorgverlening;
- De nodige informatie voor het project verzamelen, de deadlines respecteren en over de resultaten rapporteren;
- De reglementen en deontologie eerbiedigen.

Profiel

- Houder zijn van het diploma van maatschappelijk werker;
- **Tweetalig (Frans / Nederlands) zijn.** Bij voorkeur in het bezit zijn van het Selor taalbrevet vereist voor de functie (artikels 8 en 12 SELOR);
- Dynamisch zijn;
- In het bezit zijn van een rijbewijs B en bereid zijn te fietsen (met elektrische fietsen);
- Een goede kennis hebben van de sociale kaart van Brussel en de sociale wetten;
- Gemakkelijk aanspreekbaar zijn;
- Dicht bij de mensen kunnen komen en tegelijk de nodige afstand en objectiviteit bewaren;
- Inzicht hebben in het sociaal en psychologisch menselijk functioneren;
- Een uitgesproken interesse hebben voor de doelgroep “senioren”;
- Een goede zin voor observatie hebben, een goed aanpassingsvermogen hebben en initiatief kunnen nemen;
- Werken vanuit respect en vertrouwen en in nauw teamverband;
- Over coachende vaardigheden beschikken, geduldig, empathisch en flexibel zijn;
- Een bruggenbouwer en teamplayer zijn.

Minimale vaardigheden

- Analysecapaciteit
- Stressbestendig
- Klantgericht vermogen
- Overtuigingskracht / onderhandelingsvermogen
- Planningsvermogen

Contract

Aanwerving onder voltijds contract van onbepaalde duur. Vermoedelijke datum van indiensttreding: 02.06.2020.

Weddeschaal op jaarbasis (niveau BH1-3)

Meerdere voordelen:

Mogelijkheid van overname van het aantal relevante dienstjaren + maaltijdcheques + terugbetaling van het openbare vervoer + opleidingen + aantrekkelijk regime van verlof en vrijstellingen.

Solliciteren

Kandidaturen + **kopie van het diploma** op te sturen naar:

- e-mail : examen.cpas@jette.irisnet.be of
- adres : OCMW van Jette / Dienst HRM - Sint-Pieterskerkstraat, 47-49 te 1090 Jette.

De kandidaturen (CV en motivatiebrief) met vermelding van de referentie 2020/007 moeten ons ten laatste toekomen op **24.04.2020** (de poststempel geldt als bewijs).

Opgelet : enkel de kandidaturen die aan de criteria van het vereiste diploma en tweetaligheid voldoen zullen behandeld worden.

Bescherming van de persoonlijke levenssfeer

Door te solliciteren bij het OCMW van Jette stemt u ermee in dat uw persoonlijke gegevens verwerkt worden. Het OCMW verwerkt deze gegevens enkel in het kader van een aanwervingsprocedure en deelt deze met derden uitsluitend voor de administratieve opvolging bij aanwerving. Uw gegevens worden nooit gebruikt voor commerciële doelstellingen en worden gewist wanneer het duidelijk is dat uw kandidatuur niet werd weerhouden.

Conform de bepalingen van de Europese Algemene Verordening Gegevensbescherming van 27 april 2016 kan u uw persoonsgegevens opvragen, inkijken, laten corrigeren en zo nodig laten wissen. Indien u wenst gebruik te maken van uw rechten, kan u hiervoor mailen naar dpo.cpas@jette.irisnet.be.

Indien u niet akkoord gaat met de wijze waarop het OCMW van Jette uw gegevens verwerkt, kan u contact opnemen met de Gegevensbeschermingsautoriteit via <https://www.privacycommission.be>.

Gelijke kansen en diversiteit

Het OCMW van Jette bevordert de gelijke kansen. Menselijke kwaliteiten zijn bepalend, ongeacht de leeftijd, de afkomst, de handicap, het geslacht, of de seksuele geaardheid van de persoon.

Het OCMW van Jette voert in het bijzonder een aanwervingsbeleid voor mensen met een handicap. Als u een handicap hebt, raden wij u aan om dit in uw kandidatuur te vermelden.

De Secretaris-generaal,

De Voorzitter,

Dominique BERNARD

Brigitte DE PAUW