



## OPENBAAR CENTRUM VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN VAN JETTE

### Oproep tot kandidaturen:

Aanwerving van een polyvalent maatschappelijk werker  
bij de dienst sociale huisvesting (v/m/x)

Departement Sociale zaken

Ref. : 2019/009

Het OCMW van Jette gaat over tot de selectie van een polyvalent maatschappelijk werker onder vervangingscontract voor onbepaalde duur en met voltijdse prestaties voor het Departement Sociale Zaken bij de dienst sociale huisvesting. Vermoedelijke datum van indiensttreding: 01.07.2019.

De kandidaturen dienen tegen ontvangstbevestiging binnengebracht te worden bij de dienst HRM ten laatste tegen **26.05.2019**.

### Opdracht

---

De psychologische, maatschappelijke, budgettaire of administratieve begeleiding verzekeren, aan huis, voor geïsoleerde personen, koppels of gezinnen die hierom vragen en deze begeleiding nodig hebben om verder te kunnen leven totdat ze hun volledige onafhankelijkheid terugvinden.

### Taken

---

- Ondersteuning bij het zoeken naar huisvesting;
- Administratieve en juridische bijstand geven betreffende huisvesting, zowel voor de gebruikers als voor de maatschappelijk werkers binnen ons Centrum;
- Personen doorverwijzen naar de verschillende bevoegde diensten naargelang hun behoeften;
- Samenwerken met de verschillende sociale partners zoals bijvoorbeeld de gemeentelijke diensten, de Sociale Verhuurkantoren of Fami-Home in het kader van de sociale coördinatie binnen de huisvestingsgroep;
- Bemiddeling tussen huurders en verhuurders;
- Toezien op de zoektocht naar huisvesting, voornamelijk bij de daklozen;
- De rechthebbenden van het Centrum helpen bij de inschrijving voor een sociale woning of bij de aanvraag bij de instellingen die een lage huur kunnen aanbieden en de goede opvolging van hun dossier verzekeren;
- Preventieve sociale begeleiding;
- Veiligheidsonderzoeken uitvoeren in samenwerking met de energie-adviseur;
- Bijstand verlenen bij bepaalde uitzettingen (bejaarden, aanwezige minderjarige kinderen ...);
- Sociale verslagen opmaken in het kader van aanvragen met betrekking op huisvesting zoals huurachterstallen, huurwaarborg, vestigingspremie,...;
- De dossiers voor de toewijzing van transitwoningen en de vrijstellingen voor de huisvesting via Sociale Verhuurkantoren voorstellen;
- Een lijst van eigenaars opstellen die de verhuur aanvaarden aan personen die opgevolgd worden door de dienst huisvesting;
- Een huisvestingslijst opmaken, opvolgen en animeren.

## Profiel

---

- Bij de aanwerving houder zijn van het diploma van maatschappelijk werker;
- Een goede kennis hebben van de sociale kaart, de sociale zekerheid en haar instellingen;
- Minimum 2 jaar werkervaring bij een OCMW strekt tot aanbeveling;
- Kennis van technieken nuttig voor de groepsanimatie;
- Bij voorkeur in het bezit zijn van het Selor taalbrevet vereist voor de functie.

## Contract

---

Voltijds vervangingscontract voor onbepaalde duur. Vermoedelijke indiensttreding vanaf 01.07.2019.

Weddeschaal op jaarbasis (niveau BH1-3) + mogelijkheid van overname van het aantal relevante dienstjaren + maaltijdcheques + MIVB abonnement en terugbetaling van het openbare vervoer buiten de Brusselse regio + eindejaarspremie + opleidingen + aantrekkelijk regime voor verlof en vrijstellingen.

## Solliciteren

---

Kandidaturen + **kopie van het diploma** op te sturen naar:

- e-mail : [examen.cpas@jette.irisnet.be](mailto:examen.cpas@jette.irisnet.be) of
- adres : OCMW van Jette / Dienst HRM - Sint-Pieterskerkstraat, 47-49 te 1090 Jette.

De kandidaturen (CV en motivatiebrief) met vermelding van de referentie **2019/009** moeten ons ten laatste toekomen op **26.05.2019** (de poststempel geldt als bewijs).

## Bescherming van de persoonlijke levenssfeer

---

Door te solliciteren bij het OCMW van Jette stemt u ermee in dat uw persoonlijke gegevens verwerkt worden. Het OCMW verwerkt deze gegevens enkel in het kader van een aanwervingsprocedure en deelt deze met derden uitsluitend voor de administratieve opvolging bij aanwerving. Uw gegevens worden nooit gebruikt voor commerciële doelstellingen en worden gewist wanneer het duidelijk is dat uw kandidatuur niet werd weerhouden.

Conform de bepalingen van de Europese Algemene Verordening Gegevensbescherming van 27 april 2016 kan u uw persoonsgegevens opvragen, inkijken, laten corrigeren en zo nodig laten wissen. Indien u wenst gebruik te maken van uw rechten, kan u hiervoor mailen naar [dpo@jette.irisnet.be](mailto:dpo@jette.irisnet.be).

Indien u niet akkoord gaat met de wijze waarop het OCMW van Jette uw gegevens verwerkt, kan u contact opnemen met de Gegevensbeschermingsautoriteit via <https://www.privacycommission.be>.

## **Gelijke kansen en diversiteit**

---

Het OCMW van Jette bevordert de gelijke kansen. Menselijke kwaliteiten zijn bepalend, ongeacht de leeftijd, de afkomst, de handicap, het geslacht, of de seksuele geaardheid van de persoon.

Het OCMW van Jette voert in het bijzonder een aanwervingsbeleid voor mensen met een handicap. Als u een handicap hebt, raden wij u aan om dit in uw kandidatuur te vermelden.

De Secretaris,

De Voorzitter,

Dominique BERNARD

Brigitte DE PAUW