

Aangifteprocedure voor arbeidsongevallen in de publieke sector (wet van 03.07.67)

1. Welk ongeval moet aangegeven worden ?

Elk feit overkomen tijdens de uitoefening van de arbeidsovereenkomst of op de werksweg moet aangegeven worden, zij het ten preventieve titel.

Het is beter aangifte te doen dan geen aangifte te doen.

2. Welke personen kunnen aangifte doen ?

Het ongeval kan worden aangegeven door:

- ⇒ het slachtoffer zelf;
- ⇒ zijn rechthebbenden;
- ⇒ zijn hiërarchische overste
- ⇒ iedere andere belanghebbende persoon

3. Aan wie dient de aangifte te gebeuren ?

De bevoegde overheid duidt een dienst aan waar de aangiftes dienen te gebeuren. Deze dienst wordt gemeld aan alle personeelsleden d.m.v. een interne circulaire.

4. Binnen welke termijn dient de aangifte te gebeuren ?

De aangifte dient zo spoedig mogelijk te gebeuren.

Opmerking : een laattijdige aangifte is op zich geen voldoende reden tot weigering van het ongeval, maar elke laattijdigheid kan nadelig zijn in de mate dat de inmiddels verstreken tijd de overheid in de onmogelijkheid stelt om na te gaan of er aan de wettelijke voorwaarden tot erkenning van het “arbeidsongeval” voldaan werd.

5. Hoe dient de aangifte te gebeuren ? Het wettelijke modelformulier.

De aangifte van het ongeval moet schriftelijk gebeuren door middel van een formulier waarvan het model werd vastgelegd in wettelijke bepalingen.

Het betreft het Ministerieel Besluit van 07.02.69 (B.S. van 13.02.69) gewijzigd door het Ministerieel Besluit van 22.04.99 (B.S. van 22.06.99) voor de ambtenaren behorend tot het personeel van :

- ⇒ de Federale overheid, de Gewesten en de Gemeenschappen;
- ⇒ de instellingen van openbaar nut bepaald door het K.B. van 12.06.70;

Het betreft hier een bijvoegsel aan het K.B. van 13.07.70 voor ambtenaren behorend tot de provinciale of lokale besturen (gemeenten, intercommunales, O.C.M.W.'s).

Het betreft het M.B. van 28.12.2001 voor de politiezones.

6. Model B : het doktersattest:

Volgens de wettelijke bepalingen moet het model B aan het model A worden gehecht van zodra er één dag arbeidsongeschiktheid is.

Opmerking :

Indien er geen onderbreking is of indien de onderbreking van het werk minder dan één dag bedraagt, is het "doktersattest" model B niet wettelijk vereist. Nochtans, blijft de noodzaak van een medisch attest van kracht om het bestaan van de letsels, hun aard en hun plaats te verantwoorden. Immers, opdat er sprake zou zijn van een arbeidsongeval in de wettelijke zin, moet het slachtoffer het bewijs van een letsel aantonen. Dit bewijs kan uiteraard enkel en alleen door een geneesheer worden vastgesteld.

7. Aan wie moet de bevoegde overheid of de aangestelde beambte een exemplaar van de aangifte overmaken ?

7.1. Aan de bevoegde medische dienst:

Een exemplaar van de aangifte moet zonder verwijl overgemaakt worden aan de bevoegde medische dienst die de ontvangstmelding bevestigt aan de bevoegde overheid

Onder bevoegde medische dienst wordt verstaan :

- ⇒ Voor het K.B van 24.01.69 (Staat, Gewesten, Gemeenschappen): de Administratieve Gezondheidsdienst van de Staat.
- ⇒ Voor het K.B. van 12.06.70: de bevoegde medische dienst soeverein aangesteld door het beheersorgaan van de instelling van openbaar nut met uitzondering van de medische dienst van de facultatieve verzekeraar.
- ⇒ Voor het K.B. van 13.07.70 (lokale en provinciale besturen): de bevoegde medische dienst is deze die gelast werd met het erkennen van de ongeschiktheid welke het recht op een voortijdig, definitief of tijdelijk pensioen toekent. Meestal gaat het hier om de Administratieve Gezondheidsdienst van de Staat, maar het kan ook de medische dienst van de verzekeraar zijn waar de lokale of provinciale besturen een verzekeringscontract voor de pensioenen van hun personeel hebben ondertekend.
- ⇒ Voor het K.B. van 30.12.2001 (politiezones): de gerechtelijk geneeskundige dienst.

7.2. Aan de preventieadviseur

7.3. Aan de facultatieve verzekeraar

7.4. Aan de technische Inspectie van het Ministerie van arbeid en tewerkstelling:

Enkel de ernstige of zeer ernstige ongevallen, overkomen op het werk en met uitsluiting van de ongevallen op het arbeidstraject, moeten worden aangegeven.

Wat is een ernstig ongeval ?

Een ongeval in verband met materieel agens : een machine of een toestel, een installatie, een steiger, een silo, ontvlambare, giftige of bijtende stoffen, een gas ander dan lucht of waterdamp dat zich niet onder overdruk bevindt, een springstof.

Of vormen van ongeval : val van een hoogte groter dan 2 meter, bedelving, instorting, brand, ontploffing, deflagratie, elektrocutie, elektrisering, verdrinking, verstikking, vergiftiging.

En dat als gevolg heeft :

- een blijvend letsel
- onderstaande tijdelijke letsels : breuken, brandwonden, uitwendig in de derde graad en over meer dan 9 % van de lichaamsoppervlakte, of inwendig, vleeswonden met verlies van weefsel, trauma's die in afwezigheid van behandeling levensbedreigend kunnen zijn.

Termijn voor het doen van een aangifte:

Binnen 2 werkdagen volgend op de dag van het ongeval

Hoe aangeven:

Kopie van de aangifte of brief met vermelding van naam en adres van werkgever en slachtoffer, plaats en datum van ongeval, korte beschrijving omstandigheden en vermoedelijke gevolgen

Wat is een zeer ernstig ongeval ?

Een arbeidsongeval met de dood of een B.W.O. van meer dan 25 % tot gevolg

Termijn voor het doen van een aangifte:

Onmiddellijk

Hoe aangeven:

Meest geschikte technologisch middel telefoon, fax, mail...

8. Informatieplicht inzake statistiek aan het Fonds voor Arbeidsongevallen

Ingevolge artikel 20 sexies van de wet van 03.07.67, hebben alle besturen, diensten, instellingen bedrijven of de door de wet geviseerde personen de verplichting statistische informatie over te maken aan het Fonds voor Arbeidsongevallen (Troonstraat 100 te 1050 Brussel – Telefoon: 02/506.84.11)

Deze informatieplicht opgelegd aan de openbare instellingen onderworpen aan de wet van 03.07.67 is een primeur. Nooit voordien had het Fonds voor Arbeidsongevallen een dergelijke directe taak te vervullen inzake arbeidsongevallen in de overheidssector.

De datum van inwerkingtreding van deze nieuwe verplichting is 1 januari 2000.

Twee duidelijk onderscheiden zendingen moeten overgemaakt worden aan het Fonds voor Arbeidsongevallen :

1. *Een zending betreffende de diverse elementen met betrekking tot de ongevalaangifte :*

Deze zending moet gebeuren ten laatste drie maanden volgend op de maand waarin het ongeval werd aangegeven.

2. *Een zending betreffende de diverse elementen met betrekking tot de evolutie van het schadedossier.:*

Deze zending moet gebeuren ten laatste op 31 mei van het burgerlijk jaar volgend op het jaar waarin het ongeval werd aangegeven.

De praktische modaliteiten van deze zendingen werden vastgelegd in bijlage I en II van het K.B. van 19.04.99.

In haar hoedanigheid van verzekeraar tegen arbeidsongevallen in de overheidssector, stelt **Ethias** aan haar aangeslotenen voor deze nieuwe verplichting in hun naam uit te voeren..

Bijlage I bij het koninklijk besluit van 19 april 1999

Elementen van de ongevalsangifte over te maken aan het Fonds voor Arbeidsongevallen

1. Nummer van het ongeval bij de werkgever
2. Ongeval arbeidsplaats/arbeidsweg
3. Plaats van normale tewerkstelling
4. Nace Bel-code
5. Sociale zekerheidsinstelling van de werkgever
6. Nummer van de werkgever bij de sociale zekerheidsinstelling
7. Aantal personeelsleden
8. Taal van het slachtoffer
9. Datum van indiensttreding van het slachtoffer
10. Beroepscategorie van het slachtoffer
11. Gewone functie van het slachtoffer in de administratie (ISCO-code)
12. Datum van het ongeval
13. Uur van het ongeval
14. Plaats van het ongeval
15. Materiële oorzaak
16. Vorm van het ongeval
17. Aard van de letsels
18. Plaats van de letsels
19. Dodelijk ongeval
20. Voorziene duur van tijdelijke arbeidsongeschiktheid
21. Voorzien percentage van blijvende arbeidsongeschiktheid
22. Uitoefening van gewone functie
23. Ongeval overkomen buiten de uitoefening van de dienst, maar veroorzaakt door een derde naar aanleiding van een vroegere handeling verricht tijdens de uitoefening van de dienst
24. Rijksregisternummer van het slachtoffer
25. Geboortedatum van het slachtoffer
26. Geslacht van het slachtoffer
27. Nationaliteit van het slachtoffer
28. Situatie van het dossier

Bijlage II bij het koninklijk besluit van 19 april 1999

Elementen betreffende de regeling van het ongeval over te maken aan het Fonds voor Arbeidsongevallen. Toestand op 31 december van het jaar waarin het ongeval werd aangeven.

1. Nummer van het ongeval bij de werkgever
2. Duur van de tijdelijke arbeidsongeschiktheid
3. Voorzien percentage van blijvende arbeidsongeschiktheid
4. Hulp van derden : voorzien percentage
5. Dodelijk ongeval
6. Situatie van het dossier