



CENTRE PUBLIC D'ACTION SOCIALE DE JETTE

Appel à candidatures:

Sélection d'un assistant social polyvalent pour le service
de médiation de dettes. (f/m/x)

Département des Affaires sociales

2019/007

Le CPAS de Jette procède à la sélection d'un assistant social polyvalent détaché au service de médiation de dettes.

Les candidatures doivent être déposées - contre accusé de réception - au service HRM au plus tard pour le **26.05.2019**.

Missions

Assurer la guidance sociale et financière des usagers dans la résolution de leurs difficultés liées à leur endettement et ainsi retrouver un équilibre budgétaire.

Assurer si nécessaire la guidance budgétaire avec ou sans comptes cogérés.

Tâches principales

- Accueillir, informer et orienter.
- Cibler la demande et mener l'investigation sociale.
- Proposer des solutions et en assurer le suivi.
- Assurer la gestion administrative des dossiers.
- Assurer un travail de collaboration/médiation avec les différents intervenants.
- Veiller au respect des règlements et aux principes de déontologie.

Profil recherché

- Etre titulaire du diplôme d'assistant social au moment de l'engagement.
- Préférence au titulaire du brevet linguistique Selor requis pour la fonction.
- Avoir une expérience en CPAS est un atout.

Contrat

Engagement contractuel sous contrat à durée indéterminée temps plein à partir du 01.07.2019.

Barème en vigueur (niveau BH1-3) + possibilité de reprise d'ancienneté utile à la fonction + chèques repas + abonnement STIB et remboursement des frais de transport en commun en dehors de la région bruxelloise + prime de fin d'année + formations + régime attractif de congé et de dispenses.

Postuler

Candidatures + **copie du diplôme** à envoyer :

- au mail : examen.cpas@jette.irisnet.be ou
- à l'adresse : CPAS de Jette / Service HRM - Rue de l'Eglise Saint-Pierre, 47-49 à 1090 Jette.

Les candidatures (CV et lettre de motivation) doivent être envoyées pour le **26.05.2019** (cachet de la poste faisant foi) au plus tard en mentionnant la référence 2019/007.

Protection de la vie privée

En postulant auprès du CPAS de Jette, vous acceptez que vos données personnelles soient traitées. Le CPAS traite ces données uniquement dans le cadre d'une procédure de recrutement et les communique à des tiers uniquement dans le cadre du suivi administratif de votre dossier si vous êtes engagé. Vos données ne pourront jamais être utilisées à des fins commerciales et seront effacées lorsque votre candidature ne sera clairement pas retenue.

Conformément aux dispositions du règlement général européen sur la protection des données du 27 avril 2016, vous pouvez demander des informations sur le traitement de vos données personnelles, les consulter, les modifier et les effacer si nécessaire. Si vous souhaitez faire usage de vos droits, vous pouvez envoyer un mail à dpo@jette.irisnet.be.

Si vous n'êtes pas d'accord avec ces modalités concernant le traitement de vos données personnelles par le CPAS de Jette, vous pouvez prendre contact avec l'autorité chargée de la protection des données via <https://www.privacycommission.be>.

Egalité des chances et diversité

Le CPAS de Jette promeut l'égalité des chances. Les qualités humaines sont déterminantes, et ce, indépendamment de l'âge, de l'origine, du handicap, du genre ou de l'orientation sexuelle.

Le CPAS de Jette s'engage notamment dans une politique active de recrutement de personnes avec handicap. Si vous êtes en situation de handicap, nous vous conseillons de l'indiquer dans votre candidature.

Le Secrétaire,

Dominique BERNARD

La Présidente,

Brigitte DE PAUW